



Rassemblement du Centenaire

11, 12 & 13 Juin 2011



Dossier technique pour la gestion des inscriptions

Nous voilà à quelques semaines de nos rassemblements du Centenaire, un des événements du programme de cette année unique, sûrement un des plus emblématiques puisque tous les adhérents de l'Association sont susceptibles d'y participer. Tous les groupes, unités-projets, centres, services (...) se doivent d'être mobilisés par cette préparation. Voilà les consignes pour des rassemblement réussis !

MAIS QUE FONT LES GROUPES ?

Ils mobilisent ! Tous les adhérents sont attendus au rassemblement du Centenaire : enfants, jeunes, adultes, participants ou responsables, amis et même les anciens. Si un certain nombre de responsables encadreront leurs unités durant ces trois jours, d'autres pourront rejoindre les équipes d'organisation (selon missions sur organigramme propre à chaque rassemblement) ou devenir membres des équipes de service (parents, amis, anciens selon besoins spécifiques à chaque rassemblement). Il est aussi possible d'inviter son réseau d'amis et d'anciens à venir ponctuellement (selon le programme) ou sur la durée totale du rassemblement, chaque rassemblement proposant une formule d'accueil spécifique.

Ils s'organisent ! Les transports sont à optimiser, le matériel à préparer, les finances à trouver. Et sur le plan pédagogique, la grande parade du Centenaire et les autres temps d'animation se préparent dès à présent dans tous les groupes !

Ils gèrent ! Les inscriptions des participants et de leurs responsables-encadrants, les encaissements des participants, les aides financières... Il est à noter que l'inscription des membres des équipes d'organisation et de service ne se fait pas par l'intermédiaire du groupe mais par le correspondant-inscriptions de chaque rassemblement, puisque ces responsabilités doivent correspondre à des postes précis dans l'organigramme de chaque rassemblement.

Ils participent ! Les membres des équipes de groupe peuvent avoir une place dans l'organigramme (équipe d'organisation et/ou équipes de service). N'hésitez pas à contacter les régions organisatrices pour connaître les différents postes et missions encore disponibles.

GESTION DES INSCRIPTIONS

Nous proposons un dossier d'inscription-type qui est personnalisé pour chaque rassemblement et qui devra être complété par vos soins (modalités pratiques en page 2) avant d'être transmis à chaque adhérent.

Les inscriptions se font par l'intermédiaire des structures locales en utilisant l'outil CVF habituel : chaque groupe local inscrit ses participants et leurs encadrants (mais pas les membres de l'équipe d'organisation et des équipes de service, voir ci-dessus) sur le site national (www.eedf.fr - cf. inscriptions rassemblements) en sélectionnant le rassemblement concerné. Le document explicatif pour la saisie est sur l'Extranet. Cette e-inscription ne dispense pas du dossier individuel (autorisation parentale et fiche sanitaire) qui est obligatoire : la fiche d'inscription qui figure dans le dossier individuel est spécifique, la fiche sanitaire peut être celle du dossier d'année. Dans chaque groupe, un responsable, présent durant les transports, gère ce dossier remis au service d'accueil dès l'arrivée et récupéré au moment du départ. Tous les participants doivent donc être adhérents de l'Association, la formule « assurance week-end » pouvant être utilisée de manière exceptionnelle pour des participations ponctuelles (rappelons qu'il existe une gratuité de cotisation pour un parent par famille (enfants de moins de 16 ans) pour ceux qui rejoindraient les équipes d'organisation/de service).

LES MISSIONS DES GROUPES LOCAUX

Les transports sont organisés par la région, à charge pour chaque groupe de prendre contact pour optimiser les circuits de ramassage, le remplissage et les coûts.

Les groupes auront aussi à cœur de trouver des formules permettant de réduire le coût du rassemblement pour les familles : opérations d'autofinancement, campagne de dons, part imputée sur les camps d'été, subventions éventuelles...

Tous les participants et les responsables doivent camper dans de bonnes conditions. Chaque groupe veille à préparer un matériel de qualité, en bon état et adapté aux exigences et aux besoins : couchage séparé garçons/filles (ce n'est pas nouveau !), couchage séparé entre les unités (les lieux d'hébergement n'étant pas toujours sur le même site), couchage pour les responsables en fonction de leurs missions), équipements nécessaires demandés par les organisateurs (cuisine...). Une liste sera donc fourni par les organisateurs courant avril. Ces rassemblements sont largement ouverts sur la population et aux invités, le matériel de camp se doit d'être irréprochable (d'autant plus avec une parade sur le thème « ça te tente » !)

ÉCHÉANCIER

1 ^{er} Février	Ouverture des fonctions d'inscription sur le site CVF
28 Février	Les groupes fournissent ou confirment une estimation de participation à la région
1 ^{er} Juin	Fermeture des inscriptions sur le site CVF Les saisies passent alors par un correspondant par rassemblement, seul habilité à modifier l'inscription (rajouts ou suppressions)

Rassemblement à NANTES





Rassemblement du Centenaire

11, 12 & 13 Juin 2011



Dossier technique pour la gestion des inscriptions

LA GESTION FINANCIÈRE

Plusieurs choix fondamentaux ont été pris en compte :

- * Tarif de base unique pour tous les participants : les échelons régionaux ou locaux pouvant bien entendu participer ensuite pour réduire le coût demandé aux familles.
- * Modalités uniques de remboursement des frais de déplacement sur la base de « cercles concentriques » et intégrant un système de solidarité entre les rassemblements.
- * Il est à savoir que le budget de chaque rassemblement intègre une contribution nationale de l'Association.
- * La gestion des inscriptions est identique pour les quatre rassemblements, qui nomment un correspondant des inscriptions.

Tarif du rassemblement :

100 € par participant, incorporant un forfait transport, quelle que soit l'origine du participant.

PERSONNES CONCERNÉES	TARIF	REMBOURSEMENT DES FRAIS DE DÉPLACEMENT
Les participants : Lutins, Louveteaux, Éclés, Aînés, Nomades ...)	Prix de base	Oui, selon le forfait établi
Les Responsables d'animation encadrant les participants (1 encadrant pour 12, selon les normes d'encadrement dans les transports)	Gratuité pour 1 Responsable par tranche de 10 enfants (totale ou partielle) : à calculer au niveau local. Les Responsables supplémentaires payent le tarif de base	Pas de remboursement des frais de déplacement pour les encadrants "gratuits" Pour les encadrants supplémentaires, remboursement selon les modalités (page précédente)
Les membres de l'équipe d'organisation du rassemblement (ayant une mission précisée dans l'organigramme de chaque rassemblement)	Gratuité	Remboursement des frais engagés selon le forfait établi (si utilisation des transports collectifs) ou frais réels selon les règles en vigueur dans l'Association (train, véhicules personnels) en encourageant le covoiturage. Pour les véhicules EEDF, le remboursement peut être lié à son utilisation pour les besoins du rassemblement
Les membres des équipes de services (en fonction des besoins spécifiques à chaque rassemblement)	Gratuité	Pas de remboursement

ÉCHÉANCES

DATE	MOUVEMENT	MONTANT	MODALITÉS
15 Mars 2011	1 ^{er} acompte	20€ par participant (évaluation)	Prélèvement sur le compte de la région par le siège national et versé sur les comptes dédiés à la gestion de chaque rassemblement
15 Avril 2011	2 ^{ème} acompte	30€ par participant (évaluation)	Prélèvement sur le compte de la région par le siège national et versé sur les comptes dédiés à la gestion de chaque rassemblement
15 Juin 2011	Solde	Avec régularisation éventuelle pour les différences entre inscriptions et présences	Prélèvement sur le compte de la région par le siège national et versé sur les comptes dédiés à la gestion de chaque rassemblement
15 Juin 2011	Régularisation : gestion rassemblement/régions	Régularisation des frais de transports	Versement des forfaits transports sur les comptes des régions par le siège national
Après le 15 Juin 2011	Régularisation de la gestion entre les groupes	Refacturation selon coût réel des transports et choix régionaux	

LES RESPONSABLES DE GESTION

Responsable national du pôle Logistique et Organisation :

Jean-Pierre Lavabre

* editions@eedf.asso.fr

* tél : 01 48 15 17 66

* tél : 04 67 00 58 69

Votre correspondant rassemblement :

Sandrine Mandin

* Nantes2011@eedf.asso.fr

* Tél : 02 51 21 54 80

* Tél : 06 02 35 21 15



Rassemblement à NANTES